

Human Resources

Tapasztalt

# HR generalista (Győr)

Modules & Polymer Products - Samvardhana Motherson Peguform (SMP) - Győr, Hungary

A Motherson vállalatnál elkötelezettek vagyunk a hosszú távú munkahelyek létrehozása és a globális karrierépítés előmozdítása mellett. A TIME magazin „A világ legjobb vállalatai” listáján szereplő cégeként, sokrétű globális tervezési, mérnöki, gyártási, összeszerelési és logisztikai szakértők vagyunk, teljes körű rendszermegoldásokat kínálva különböző iparágakban működő ügyfeleinknek. Az innovációra, a minőségre és a fenntarthatóságra összpontosítva, arra törekszünk, hogy megbízható ipari partnerként és olyan munkáltatóként működjünk, mely támogatja a sokszínű és befogadó munkahelyi környezetet.

A modulok és polimerek részlegünk vezető szerepet tölt be a gépjárműipari innovációkban. Nagy eredeti gyártók által világszerte elfogadott öntött formák, szerszámok és kiváló minőségű burkolatok gyártására is szakosodtunk. Csatlakozzon hozzánk a mobilitás jövőjének alakításához.

## A feladata

- Aktív részvétel a toborzásban
- Vállalati rendezvények, események, CSR programok szervezése és lebonyolítása
- Részvétel a karrier építési folyamatok, tehetség menedzsment és utánpótlás programok működtetésében és fejlesztésében, figyelembe véve a központi irányelveket
- Belső kommunikációs feladatok ellátása, kommunikációs eszköztárak folyamatos fejlesztése
- Közösségi médiában való hirdetések, kampányok, programok, hirdetmények megjelentetése
- Employer Branding és HR marketing aktivitások koordinálása
- Részvétel a személyi jellegű költséggazdálkodás és létszám menedzselés folyamatában, információáramlás biztosítása a tervezési folyamathoz
- Havi / heti zárások előkészítése, időadatok pontosságának biztosítása
- A munkavállalók be és kilépéséhez szükséges dokumentumok előkészítése, továbbítása az munkaügyi osztály felé, illetve a személyzeti adatbázis, időadatok, és bérszámfejtési modul kezelése SAP HR rendszerben
- Új munkavállalókat tájékoztatja a belső szabályokról és a legfontosabb munkaügyi tudnivalókról, felügyeli a betanulási tervek megvalósulását és a próbaidő értékeléseket
- Elkészíti a kötelező (hatósági) és belső vállalati riportokat, statisztikákat, jelentéseket, azokat eljuttatja időben a szükséges helyre
- Eseti kérések alapján projektekhez, üzleti tervekhez kapcsolódó háttéranyagokat, számításokat készít
- Támogatást nyújt a munkatársaknak és a vezetőknek személyügyi, munkajogi kérdésekben, szakértői tanácsot nyújt a területére vonatkozó kérdésekben
- Ellátja a funkció BASE rendszer felelősi feladatait: szabályzatok, munkautasítások és nyomtatványok elkészítésének és módosításának

## A profilja

- Gazdasági vagy HR szakirányon szerzett felsőfokú végzettség
- Legalább 2 év HR generalista tapasztalat termelővállalatnál
- SAP HR modul erős felhasználói ismerete
- Kiemelkedő Excel tudás
- Munkajogi és munkaügyi ismeretek
- Legalább középfokú angol nyelvismeret
- Alaposság, pontosság, strukturált, analitikus gondolkodásmód
- Jó elemző és problémamegoldó készség
- Erős koordinációs és kommunikációs készség

## Amit kínálunk

- Versenyképes juttatási csomag; felelősségteljes, önálló munka; érdekes és kihívásokkal teli, feladatok; családirias vállalati kultúra; fiatalos, lendületes csapat; fejlődési és előrelépési lehetőség egy növekvő, globális vállalatnál.